

Автономная некоммерческая организация
«Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования»
(АНО «СПБ ЦДПО»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «СПБ ЦДПО»


М.Ю. Середенко

_____ 2019 г.



Порядок
возврата денежных средств, не израсходованных на обучение
в Автономной некоммерческой организации
«Санкт-Петербургский Центр дополнительного профессионального образования»

Санкт-Петербург

2019

1. Денежные средства, полученные Центром по договорам на обучение, подлежат возврату заказчику либо уполномоченному им в установленном гражданским законодательством РФ лицу (далее – заказчик) в следующих случаях:

- уплаты денежных средств заказчиком в большем размере, чем это предусмотрено договором на обучение (дополнительным соглашением к нему);

- расторжения договора на обучение в предусмотренных законодательством РФ и (или) договором случаях.

2. Заявление о возврате денежных средств должно быть оформлено согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Возврат денежных средств заказчику осуществляется на основании личного письменного заявления в следующем порядке:

3.1. Заказчик обращается со скан-копией заявления о возврате денежных средств в отдел сопровождению учебного процесса по средством отправки на адрес электронной почты info@razvitum.ru письма.

3.2. Специалист отдела по сопровождению учебного процесса проверяет документы, удостоверяющие личность заказчика, принимает заявление о возврате денежных средств и согласовывает его с:

- начальником отдела сопровождения учебного процесса;
- главным бухгалтером, иным лицом, имеющим соответствующие полномочия.

3.3. В случае если заказчиком по договору на обучение выступает юридическое лицо, то возврат денежных средств осуществляется Центром на расчетный счет организации, указанный в договоре на обучение. Заявление о возврате денежных средств юридическому лицу должно быть подписано руководителем организации либо иным уполномоченным лицом и заверено печатью.

3.4. В случае если заявление о возврате денежных средств подписывает лицо, действующее на основании доверенности, выданной заказчиком, то копия доверенности должна быть приложена к заявлению.

4. Расчет суммы возврата денежных средств при досрочном расторжении договора на обучение осуществляется в следующем порядке:

4.1. Центр возвращает заказчику денежные средства, оплаченные заказчиком до начала обучения (до открытия учебного кабинета) с учетом вычета стоимости фактически понесенных им расходов, если иной порядок не предусмотрен договором на обучение. Датой отчисления обучающегося считается дата отчисления, указанная в формулировочной части приказа об отчислении.

4.2. Стоимость обучения распределяется равномерно на весь период обучения,

прописанный в приказе о зачислении.

4.3. Если заявление о возврате денежных средств за обучение получено до начала обучения (до открытия учебного кабинета) со слушателя удерживается 20% от полной стоимости обучения по программе для возмещения фактически понесенных расходов, связанных с затратами на организацию учебного процесса Центра.

4.4. Расчет суммы, подлежащей возврату заказчику, рассчитывается по следующей формуле:

ВС=СП- 20%СП, где

ВС – возвращаемая сумма,

СП – стоимость обучения по программе,

20%СП – 20 % от стоимости обучения по программе,

5. Возврат денежных средств, полученных по договорам на обучение, осуществляется Центром в срок не более 10 рабочих дней с даты получения заявления путем перечисления денежных средств на расчетный счет заказчика.

6. Если заявление о возврате денежных средств за обучение получено после начала обучения (после открытия учебного кабинета) денежные средства заказчику (слушателю) не возвращаются.

7. В случае принятия Центром решения об отказе в возврате денежных средств заказчику направляется письменный мотивированный отказ в возврате денежных средств заказным письмом с уведомлением в срок не более 10 рабочих дней с даты получения заявления.

Директору АНО «СПБ
ЦДПО»

М.Ю. Середенко

Заявление
о возврате денежных средств

В связи с отчислением из Центра (приказ от _____ 20__ г.
№ _____) мне, _____, прошу вернуть не

(ФИО полностью)

израсходованные на обучение денежные средства путем их перечисления по
следующим реквизитам:

Полное ФИО _____

ИНН клиента _____

БИК банка _____

Наименование банка _____

Личный счет _____

Дата

_____/_____/_____
Подпись Расшифровка

